
Số: **10** -KH/ĐTN-LLT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày **28** tháng 12 năm 2019

KẾ HOẠCH

V/v hỗ trợ tổ chức Ngày hội tư vấn hướng nghiệp, xét tuyển ĐH-CĐ 2020
do Báo Giáo dục TP. HCM tổ chức tại trường Cao đẳng Lý Tự Trọng TP. HCM
Ngày 12 tháng 01 năm 2020

Căn cứ kế hoạch số 1536/KH-ĐT-LTT, ngày 10/12/2019 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh Tổ chức thực hiện các công tác Ngày hội tư vấn hướng nghiệp, xét tuyển ĐH-CĐ 2020 do Báo Giáo dục TP. HCM tổ chức tại trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 01 năm 2020;

Căn cứ phân công của Ban Giám hiệu nhà trường;

Nay Ban Thường vụ Đoàn trường xây dựng kế hoạch về việc hỗ trợ tổ chức Ngày hội tư vấn hướng nghiệp, xét tuyển ĐH-CĐ 2020, cụ thể như sau:

I. THỜI GIAN

- **Họp phân công nhiệm vụ:** Lúc 10h00, 09/01/2020 (**Thứ 5**), tại **Hội trường A**;
- **Tổ chức chương trình:** Lúc 6h00 đến 17h00, ngày 12/01/2020 (**Chủ nhật**).

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

1. Đội hình phát tập tuyển sinh:

- **Địa điểm:** Gian hàng chính Nhà trường (*gian hàng tư vấn chung*), khu vực tư vấn hướng nghiệp của các khoa nghề (*Sân trước phòng Tuyển sinh – Đào tạo*) và khu vực tổ chức chương trình giao lưu Sinh viên trường và học sinh các trường.
- **Nội dung thực hiện:** Phát tập, tờ rơi thông tin tuyển sinh đến học sinh, Quý phụ huynh tham gia chương trình.
- **Phụ trách thực hiện:** Đồng chí **Bùi Đức Phước** - Ủy viên Ban thường vụ Đoàn trường; Đồng chí **Trần Nam Anh** - Ủy viên BCH Đoàn trường và học sinh, sinh viên hỗ trợ (*Mỗi khoa vận động 05 HSSV hỗ trợ thực hiện*).

2. Đội hình hỗ trợ an ninh và vệ sinh môi trường:

- **Địa điểm:** Toàn bộ khu vực tổ chức Ngày hội tư vấn hướng nghiệp, xét tuyển Đại học – Cao đẳng 2020.
- **Nội dung thực hiện:**
 - + Bố trí Sinh viên, mặc đồng phục áo thể dục của trường thực hiện: Nhặt tờ rơi, chai, lọ, túi, ... do học sinh tham quan ngày hội vứt bỏ trong khuôn viên trường trong thời gian tham gia ngày hội, nhằm tạo hình ảnh đẹp mắt về sinh viên trường.
 - + Nhắc nhở các trường đảm bảo tham gia Ngày hội đúng qui định, đúng địa điểm đã chọn.
 - + Nhắc nhở và hỗ trợ phân luồng giao thông tuyến đường chính đảm bảo không ùn tắc và an toàn.



- + Phối hợp với các khoa nghề trong việc mời các học sinh đến bàn tư vấn.
- + Hỗ trợ hướng dẫn học sinh tham quan xưởng thực hành của các khoa nghề.

- **Phụ trách thực hiện:** Đồng chí **Trần Quốc Định** – Phó Bí thư Đoàn trường; Chi Đoàn Giảng viên – Nhân viên; Bí thư, Phó Bí thư Liên chi Đoàn các khoa: Điện – Điện tử, Động lực, Cơ khí, Xây dựng, Công nghệ Thông tin, Nhiệt lạnh và học sinh, sinh viên hỗ trợ (*Mỗi khoa vận động 10 HSSV hỗ trợ thực hiện*).

3. Hoạt động giao lưu học sinh các trường:

- **Địa điểm:** Gian hàng chính Nhà trường (*gian hàng tư vấn chung*), Sân khấu chính, Khu vực giao lưu giữa Sinh viên trường và học sinh các trường tham gia ngày hội (*Trước Nhà trường Thống và Thư viện trường*).

- **Nội dung thực hiện:** Tổ chức chương trình giao lưu văn nghệ, đố vui có thưởng, ảo thuật, biểu diễn thời trang... giữa Sinh viên trường và học sinh các trường. Hỗ trợ thầy Nguyễn Mạnh Phương (*Khoa KHCB*) biểu diễn ảo thuật, khi biểu diễn trên sân khấu bố trí sinh viên triển khai hình ảnh thông tin về trường.

- **Phụ trách thực hiện:** Đồng chí **Nguyễn Yên Nhi** – Phó Bí thư Đoàn trường, Đồng chí **Trần Thanh Tú** - Ủy viên BCH Đoàn trường, CLB Văn nghệ Xung kích, CLB Ghi ta, CLB Ảo thuật hỗ trợ thực hiện.

4. Trình diễn thời trang:

- **Địa điểm:** Gian hàng chính Nhà trường (*gian hàng tư vấn chung*), Sân khấu chính (*Nếu có*), Khu vực giao lưu giữa Sinh viên trường và học sinh các trường tham gia ngày hội (*Trước Nhà truyền thống và thư viện trường*).

- **Nội dung thực hiện:** Trình diễn thời trang tại gian hàng chính của Nhà trường; điều hành giới thiệu các ngành nghề đang đào tạo tại khu vực diễn ra ngày hội.

- **Phụ trách thực hiện:** Đồng chí **Trần Hồng Thảo** – Bí thư Liên chi Đoàn khoa May Thời trang; Đồng chí **Nguyễn Thị Thu Hà** - Bí thư Liên chi Đoàn khoa Khoa học Cơ bản; Đồng chí **Đào Anh Tuấn** - Bí thư Liên chi Đoàn khoa Kinh tế và các sinh viên vào vòng chung kết cuộc thi Sinh viên Thanh lịch 2019 hỗ trợ thực hiện.

5. Công tác truyền thông:

- **Địa điểm:** Gian hàng chính Nhà trường (*gian hàng tư vấn chung*), Sân khấu chính (*Khi trường có tham gia tư vấn*), Khu vực giao lưu giữa Sinh viên trường và học sinh các trường tham gia ngày hội (*Trước Nhà truyền thống và thư viện trường*), khu vực tư vấn hướng nghiệp của các khoa nghề (*Sân trước phòng Tuyển sinh – Đào tạo*), Vị trí phong chụp hình tham gia ngày hội.

- **Nội dung:** Chụp hình các hoạt động diễn ra tại Ngày Hội; thường xuyên đăng tải những hình ảnh lên các trang mạng xã hội như: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh; Đoàn TN – Hội SV trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh; Tuyển sinh trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh...

- **Phụ trách thực hiện:** Đồng chí **Trần Quốc Định** – Phó Bí thư Đoàn trường, trưởng Ban truyền thông phối hợp CLB Truyền thông, Trung tâm Điều hành và Quản lý Dữ liệu hỗ trợ thực hiện.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- **Thầy Lương Xuân Thịnh**, Bí thư Đoàn trường, Chủ tịch Hội SV, Trưởng ban;
- **Thầy Trần Quốc Định**, Phó Bí thư Đoàn trường, Phó trưởng ban;

- **Cô Nguyễn Yến Nhi**, Phó Bí thư Đoàn trường, Phó trưởng ban;
- **Thầy Bùi Đức Phước**, UV BTV Đoàn trường, thành viên;
- **Thầy Trần Nam Anh**, Ủy viên BCH Đoàn trường, Thành viên;
- **Thầy Nguyễn Minh Đức Cường**, Bí thư LCD khoa Điện-Điện tử, Thành viên;
- **Cô Trương Thị Phương Hồng**, Bí thư LCD khoa Cơ khí, Thành viên;
- **Thầy Phan Văn Hòa**, Bí thư LCD khoa Nhiệt lạnh, Thành viên;
- **Thầy Nguyễn Ngọc Tuyên**, Bí thư LCD khoa CNTT, Thành viên;
- **Thầy Trần Thế Sơn**, Bí thư LCD khoa Động lực, Thành viên;
- **Cô Trần Hồng Thảo**, Bí thư LCD khoa May thời trang, Thành viên;
- **Thầy Đào Anh Tuấn**, Bí thư LCD khoa Kinh tế, Thành viên;
- **Thầy Nguyễn Trọng Thạch**, Bí thư LCD khoa Xây dựng, Thành viên;
- **Cô Nguyễn Thị Thu Hà**, Bí thư LCD khoa KHCB, Thành viên;
- **Cùng các đồng chí BCH Đoàn Thanh niên – Hội Sinh viên hỗ trợ thực hiện.**

IV HỖ TRỢ THỰC HIỆN

1. Phòng Tuyển sinh – Đào tạo:

- Hỗ trợ chuẩn bị tập, tờ rơi thông tin tuyển sinh năm 2020.
- Hỗ trợ 100 phần quà trao tặng học sinh tham gia chương trình giao lưu.

2. Phòng Quản trị - Dịch vụ:

- Kính nhờ phòng Quản trị - Dịch vụ hỗ trợ âm thanh tại khu vực tổ chức chương trình Giao lưu giữa Sinh viên trường và học sinh các trường tham gia Ngày hội.
- Bố trí nhân viên kỹ thuật trực hỗ trợ tại khu vực tổ chức chương trình giao lưu.
- Chuẩn bị 10 thùng nước suối hỗ trợ nước uống Quý Thầy, cô và học sinh, sinh viên hỗ trợ.
- Hỗ trợ bao ni lông, túi đựng rác và hướng dẫn vị trí tập kết rác cho đội vệ sinh, môi trường.

3. Liên Chi Đoàn các khoa, Chi Đoàn GV-NV và các câu lạc bộ:

- Mỗi khoa vận động tối thiểu **15 học sinh, sinh viên** tham gia hỗ trợ.
- Chi Đoàn Giảng viên – Nhân viên phân công người hỗ trợ điều phối và quản lý học sinh, sinh viên tham gia.
- Chủ nhiệm Câu lạc bộ chủ động xây dựng chương trình hoạt động phù hợp theo phân công và gửi về Đoàn trường kiểm duyệt trước khi thực hiện.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Xin Nhà trường hỗ trợ và trích từ quỹ hoạt động của Đoàn Thanh niên – Hội Sinh viên năm học 2019-2020 thực hiện.

VI. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- **Từ ngày 23/12 đến 28/12/2019:** Xây dựng kế hoạch theo phân công của Nhà trường.
- **Từ ngày 30/12/2019 đến 04/12/2020:** Trình ký Ban Giám hiệu và triển khai kế hoạch.



- Ngày 06/01/2020: Hạn chót Liên Chi Đoàn các khoa nộp danh sách học sinh, sinh viên hỗ trợ.

- Ngày 09/01/2020: Họp Ban tổ chức và phân công nhiệm vụ.

- Ngày 12/01/2020: Tổ chức các hoạt động theo kế hoạch.

- Ngày 16/01/2020: Họp rút kinh nghiệm.

Trên đây là kế hoạch hỗ trợ tổ chức Ngày hội tư vấn hướng nghiệp, xét tuyển ĐH-CD 2020 do Báo Giáo dục TP. HCM tổ chức tại trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 01 năm 2020

Kính trình Thầy Hiệu trưởng chấp thuận.

Trân trọng./.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc

**TM. BTV ĐOÀN TRƯỞNG
BÍ THƯ**



Lương Xuân Thịnh

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu Nhà trường;
- Trưởng các khoa, Phòng TS-ĐT, Phòng QT-DV;
- BTV Đoàn trường, BTK Hội Sinh viên;
- Liên Chi Đoàn các khoa;
- Chi Đoàn GV-NV;
- Chủ nhiệm CLB;
- Lưu: VP, ĐTN.